

Gemeinde Leopoldshagen

Protokoll

über die öffentliche Gemeindevertretersitzung vom 17.09.2014

| | |
|---------------|---|
| Tagungsort: | Gemeindebüro |
| Beginn: | 19.30 Uhr |
| Ende: | 21.45 Uhr |
| anwesend: | Herr Hackbarth, Frau Schlumm, Herr van der Pütten, Herr Matschall Herr Drescher, Herr Schön-Petersen, Herr Behrens |
| entschuldigt: | Herr Grunefeld |
| Amt: | Frau Bernheiden, Frau Gaebel |

Tagesordnung

öffentlicher Teil

- TOP 0: Begrüßung und Sitzungseröffnung
- TOP 1: Einwohnerfragestunde
- TOP 2: Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
- TOP 3: Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 4: Genehmigung der Tagesordnung
- TOP 5: Anfragen zum Protokoll über die Sitzung der Gemeindevertretung am 30.07.2014 und Protokollbestätigung
- TOP 6: Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil der Gemeindevertretersitzung am 30.07.2014 gefassten Beschlüsse
- TOP 7: Diskussion und Beschlussfassung über die Feststellung des Jahresabschlusses 2011 nach § 60 Abs. 5 Satz 1 KV M-V und Entlastung des Bürgermeisters nach § 60 Abs. 5 Satz 2 KV M-V
DS-Nr. 031/011/2014
- TOP 8: Diskussion und Beschlussfassung über die Satzung zur Benutzung der gemeindeeigenen Turnhalle in der Kleinen Grundschule auf dem Lande Leopoldshagen
DS-Nr. 031/017/2014
- TOP 9: Diskussion und Beschlussfassung über die Entgeltordnung zur Benutzung der gemeindeeigenen Turnhalle in der Kleinen Grundschule auf dem Lande Leopoldshagen
DS-Nr. 031/018/2014
- TOP10: Diskussion und Beschlussfassung über die Beteiligung der Gemeinde Leopoldshagen am Kostenaufwand der Gemeinde Hintersee im Rechtsmittelverfahren in der 2. Instanz gegen den Planfeststellungsbeschluss zur Erdgasfernleitung OPAL, Abschnitt M-V, Kompensationsmaßnahme Martensches Bruch
DS-Nr. 031/019/2014
- TOP11: Sonstiges
- TOP12: Information des Bürgermeisters
- TOP13: Anfragen der Gemeindevertreter

nichtöffentlicher Teil

- TOP14: Bau – und Grundstücksangelegenheiten
DS-Nr. 031/014/2014 – Antrag auf Errichtung eines Wohn-/Büro- und Lagergebäudes
DS-Nr. 031/015/2014 – Antrag auf Rekonstruktion eines Nebengebäudes sowie
Errichtung einer neuen Dachkonstruktion
- TOP15: Genehmigung der Dringlichkeitsentscheidung des Bürgermeisters zur Aufnahme eines Darlehens
- TOP16: Vergabe von Leistungen
DS-Nr. 031/016/2014 –Möbel für die Kleine Grundschule auf dem Lande Leopoldshagen
- TOP17: Anfragen der Gemeindevertreter

öffentlicher Teil

- TOP 0:
Begrüßung und Sitzungseröffnung
Herr Hackbarth begrüßt die anwesenden Gemeindevertreter.
- TOP 1:
Einwohnerfragestunde
Entfällt.
- TOP 2:
Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
Die Ladung ist ordnungsgemäß erfolgt
- TOP 3:
Feststellung der Beschlussfähigkeit
Die Gemeindevertretung ist beschlussfähig. Es sind 7 von 8 Gemeindevertretern anwesend.
- TOP 4:
Genehmigung der Tagesordnung
Die Tagesordnung wird mit folgenden Änderungen genehmigt.
Der TOP 9 wird gestrichen, da er im TOP 8 enthalten ist. Die nachfolgenden TOP ändern sich dementsprechend.
Der TOP 13 im nicht öffentlichen Teil wird um die Drucksache 031/020/2014 erweitert.
- TOP 5:
Anfragen zum Protokoll über die Sitzung der Gemeindevertretung am 30.07.2014 und Protokollbestätigung
Das Protokoll wird mit 2 Stimmenthaltungen bestätigt.
- TOP 6:
Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil der Gemeindevertretersitzung am 30.07.2014 gefassten Beschlüsse
Entfällt.
- TOP 7:
Diskussion und Beschlussfassung über die Feststellung des Jahresabschlusses 2011 nach § 60 Abs. 5 Satz 1 KV M-V und Entlastung des Bürgermeisters nach § 60 Abs. 5 Satz 2 KV
DS-Nr. 031/011/2014

Der Rechnungsprüfungsausschuss und das Rechnungsprüfungsamt haben den Jahresabschluss der Gemeinde Leopoldshagen zum 31. Dezember 2011 gemäß § 3a KPG geprüft. Das Rechnungsprüfungsamt und der Rechnungsprüfungsausschuss haben das Ergebnis in ihren Prüfungsberichten und ihren abschließenden Prüfungsvermerken zusammengefasst und einen uneingeschränkten Bestätigungsvermerk erteilt.

Die Prüfungsberichte incl. des Prüfungsvermerks und des Bestätigungsvermerks sind dieser Vorlage beigelegt. Die Prüfung des Jahresabschlusses hat zu keinen Beanstandungen geführt, die so wesentlich sind, dass sie der Feststellung durch die Gemeindevertretung und der Entlastung des Bürgermeisters durch die Gemeindevertretung entgegenstehen könnten.

| | | |
|--|----------------|------------|
| Die Bilanzsumme beträgt | 3.284.819,73 € | |
| Das Jahresergebnis vor Veränderung der Rücklagen 2011 beträgt | ./. | 0,00 € |
| Das Jahresergebnis 2011 beträgt nach Veränderung der Rücklagen | ./. | 0,00 € |
| Die Finanzrechnung weist für 2011 einen Finanzmittelfehlbetrag aus von | | 7.314,01 € |

Der Haushaltsausgleich ist insgesamt nicht gegeben.

Der Rechnungsprüfungsausschuss hat in seiner Sitzung am 20.05.2014 beschlossen, der Gemeindevertretung die Feststellung des Jahresabschlusses der Gemeinde Leopoldshagen zum 31. Dezember 2011 i. d. F. vom 16.09.2013 zu empfehlen.

Herr Matschall übernimmt wegen Befangenheit von Herrn Hackbarth die Leitung der Sitzung.

Die Gemeindevertretung beschließt mit 6 Ja-Stimmen die Feststellung des Jahresabschlusses zum 31.12.2011 und die Entlastung des Bürgermeisters für das Haushaltsjahr 2011.

TOP 8:

Diskussion und Beschlussfassung über die Satzung zur Benutzung der gemeindeeigenen Turnhalle in der Kleinen Grundschule auf dem Lande Leopoldshagen

DS-Nr. 031/017/2014

Bestandteil der Satzung ist die Hallenordnung und die Entgeltordnung.

1. Hallenordnung wird verlesen und zur Diskussion gestellt.

- Warum wird die Belegung in der Halle nicht in der Hallenordnung geregelt?

Frau Bernheiden erklärt:

- Die Hallenordnung ist für alle, die die Halle benutzen, also schon einen Vertrag haben. Die Hallenordnung muss kurz, verständlich und aussagekräftig sein. So wie Herr Hackbarth sie den Gemeindevertretern vorgelegt hat, ist sie in Ordnung und regelt alle Abläufe in der Halle.
- Alles andere wird in der Satzung, Entgeltordnung und im Nutzungsvertrag geregelt.

Herr Hackbarth unterrichtet die Gemeindevertreter darüber, dass ein Hallenbuch im Vorbereitungsraum liegen wird und sich hier alle Sportgruppen eintragen, sowie auch alle Sachbeschädigungen und Unfälle. Hier wird Verantwortungsbewusstsein von allen erwartet. Das Hallenbuch wird von der Schulleitung kontrolliert. Diese setzt sich bei Schäden und Beanstandungen mit dem Bürgermeister in Verbindung.

2. Die Satzung wird verlesen und zur Diskussion gestellt. Nach einer ausgiebigen Diskussion soll die Satzung wie folgt geändert werden:

➤ § 2 Absatz (1)

neu: Die Vergabe von Nutzungszeiten erfolgt nach schriftlicher Antragstellung durch die Gemeindevertretung. Kurzfristige Entscheidungen trifft der Bürgermeister. Es wird ein jährlicher Hallennutzungsplan durch die Gemeindevertretung aufgestellt.

➤ § 3 Absatz (2) der Satzung sollen die Worte „diese auf Antrag“ gestrichen werden, Absatz (2) **neu:**

Reine Kinder- und Jugendgruppen bis zur Vollendung des 18. Lebensjahres werden von der Zahlung des Entgeltes befreit.

- § 4 Absatz (1) Änderung: Bürgermeister wird durch das Wort Gemeindevertretung ersetzt.
neu: Die Hallenordnung wird durch die Gemeindevertretung erlassen.
- § 5 Absatz (3) letzter Satz das Wort Stadt durch Gemeinde ersetzen.
neu: Auftretende Schäden sind der Gemeinde unverzüglich anzuzeigen.

3. Die Entgeltordnung wird verlesen und zur Diskussion gestellt. Nach einer ausgiebigen Diskussion soll die Entgeltordnung wie folgt geändert werden:

- §4 Absatz (1) Änderung von 8,60 € auf 10,00 €
neu:100% Entgelt pro Zeitstunde gerundet in € je angefangene Stunde: **10,00 €**
- **§ 4 Absatz (2)** wird neu aufgeführt Punkt c)
neu:
wöchentliche einmalige Nutzung je Nutzer im Jahr 40,00 €
wöchentliche mehrmalige Nutzung je Nutzer im Jahr 50,00 €

Abstimmung:

Die Gemeindevertretung Leopoldshagen beschließt die Satzung über die Benutzung der gemeindeeigenen Turnhalle in der Kleinen Grundschule auf dem Lande Leopoldshagen mit den Änderungen lt. Protokoll.

Weiterhin wird festgelegt:

Frau Bernheiden schließt nur mit Vereinen und Sportgruppen nach In-Kraft-Treten der Satzung Nutzungsverträge ab.

Hierzu bekommt sie einen gültigen Hallenbelegungsplan vom Bürgermeister.

Die Entgelte werden vom Verein eingesammelt. Es wird angestrebt, das Geld über Einzugsermächtigungen der einzelnen Mitglieder einzuziehen.

Diese Einzugsermächtigungen erhält Frau Bernheiden von den Übungsleitern.

Die Entgeltordnung soll auf Probe für die nächsten 15 Monate laufen.

Dann werden die Kosten überprüft und die Entgeltordnung eventuell geändert.

Frau Bernheiden verlässt um 20.45 Uhr die Sitzung.

TOP 9:

Diskussion und Beschlussfassung über die Beteiligung der Gemeinde Leopoldshagen am Kostenaufwand der Gemeinde Hintersee im Rechtsmittelverfahren in der 2. Instanz gegen den Planfeststellungsbeschluss zur Erdgasfernleitung OPAL, Abschnitt M-V, Kompensationsmaßnahme Martensches Bruch
DS-Nr. 031/019/2014

Die Gemeindevertretung lehnt mit 6 Ja-Stimmen und 1 Stimmenthaltung eine Kostenbeteiligung mit Bedauern ab. Ein positiver Ausgang des Rechtsmittelverfahrens wird nicht erwartet.

TOP10:

Sonstiges
Entfällt.

TOP11:

Information des Bürgermeisters

Herr Hackbarth berichtet, dass die Einschulung und die Einweihung der Turnhalle,

sowie der Tag der offenen Tür der Freiwilligen Feuerwehr gelungene Veranstaltungen waren.

Für das Traditionsfahrzeug S 4000 der Freiwilligen Feuerwehr gibt es 2 Kaufinteressenten. Die Kameraden der FFW haben sich dafür ausgesprochen, es meistbietend zu verkaufen. Die Kämmerei soll prüfen, ob der Verkaufserlös zweckbestimmt für ein neues Feuerwehrauto angelegt werden kann.

Verantwortlich: Hauptamt u. Kämmerei

(Anmerkung Verwaltung: Die Einnahme aus dem Verkauf des Traditionsfahrzeugs kann nur für die Anschaffung eines neuen Feuerwehrfahrzeugs verwendet werden, wenn beides Verkauf und Kauf im gleichen Haushaltsjahr stattfinden)

TOP:12

Anfragen der Gemeindevertreter

Die Anbringungsmöglichkeiten für das Volleyballnetz sind zu prüfen. Der Abarbeitungsstand der aufgezeigten Mängel (Filz, Gummi) in der Turnhalle durch Herrn Burwig soll erfragt werden.

Verantwortlich: Bau-und Ordnungsamt Frau Fleck

Hackbarth
Bürgermeister

Gaebel
Protokollführerin