

Niederschrift
über die konstituierende Sitzung der Gemeindevertretung Altwarp am 25.06.2019

Tagungsort: Multiples Haus, Sandweg 122, 17375 Altwarp

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 22.00 Uhr

Teilnehmer: Frau Bocklage
Herr Bauer
Frau Ottenstein
Herr Lingner
Herr Schoenke
Herr Kunath

Amt: Frau Schwibbe

Gäste: 17 Einwohner

Tagesordnung

öffentlicher Teil

- TOP 0: Feststellung des ältesten Mitgliedes der Gemeindevertretung und Sitzungseröffnung
- TOP 1: Einwohnerfragestunde
- TOP 2: Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung
- TOP 3: Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 4: Genehmigung der Tagesordnung
- TOP 5: Ernennung und Verpflichtung der Bürgermeisterin
- TOP 6: Verpflichtung der Gemeindevertreter durch die Bürgermeisterin
- TOP 7: Wahl der/des 1. und 2. Stellv. der Bürgermeisterin
- TOP 8: Ernennung der/des 1. und 2. Stellv. der Bürgermeisterin
- TOP 9: Wahl der Mitglieder des Finanzausschusses und des Ausschusses für Veranstaltungen, Fremdenverkehr, Naturschutz und Umwelt
- TOP10: Diskussion und Beschlussfassung über die Feststellung des Jahresabschlusses 2017
DS-Nr. 002/033/2019
- TOP11: Diskussion und Beschlussfassung über die Entlastung des Bürgermeisters für das Haushaltsjahr 2017
DS-Nr. 002/034/2019
- TOP12: Diskussion und Beschlussfassung über die Vertretung der Gemeinde Altwarp im Kommunalen Anteilseignerverband Nordost der EON e.dis AG
DS-Nr. 002/035/2019
- TOP13: Diskussion und Beschlussfassung über einen Werbeeintrag der Gemeinde Altwarp im Urlaubskatalog Stettiner Haff 2020
DS-Nr. 002/036/2019
- TOP13: Genehmigung der Dringlichkeitsentscheidung des Bürgermeisters zur Beantragung von Fördermitteln gem. Spielplatzförderrichtlinie
- TOP14: Information der Bürgermeisterin
- TOP15: Sonstiges

nichtöffentlicher Teil

- TOP16: Bau – und Grundstücksangelegenheiten
TOP17: Diskussion und Beschlussfassung über die Genehmigung eines Kaufvertrages mit einem Gemeindevertreter gem. § 39 Abs. 2 KV M-V
DS-Nr. 002/032/2019
TOP18: Anfragen der Gemeindevertreter

öffentlicher Teil

Frau Bocklage begrüßt die Anwesenden und bedankt sich bei den Wählern.

TOP 0: Feststellung des ältesten Mitgliedes der Gemeindevertretung und Sitzungseröffnung

Es wird festgestellt, dass Herr Bauer das älteste Mitglied der Gemeindevertretung ist. Herr Bauer übernimmt die Sitzungsleitung und eröffnet die Sitzung.

TOP 1: Einwohnerfragestunde

Der Verkauf einer Fläche an die Trinkus GbR wird angesprochen.
Herr Bauer antwortet, dass ein B-Plan erstellt werden muss. Die Kosten dafür übernimmt der Eigentümer.

TOP 2: Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung

Die Ladung erfolgte ordnungsgemäß.

TOP 3: Feststellen der Beschlussfähigkeit

Es sind 6 von 6 Gemeindevertreter anwesend, die Beschlussfähigkeit gegeben.

TOP 4: Genehmigung der Tagesordnung

Herr Bauer stellt den Antrag, die Tagesordnung um die Punkte:

- 9 a Änderung der Hauptsatzung
- 17 a Verfahrensweise insbesondere bei Baumaßnahmen
- 17 b Verwaltung Wohnmobilstellplatz
- 17 c Aufhebung Drucksache 002/005/2019

Dem Antrag von Herrn Bauer mit 5 Stimmen dagegen und 1 Stimme dafür nicht zugestimmt.

Frau Bocklage beantragt die Änderung der Tagesordnung mit der Aufnahme des TOP 19: Personalangelegenheiten. Außerdem soll die Drucksache 002/038/2019 im Punkt Grundstücksangelegenheiten behandelt werden.

Die geänderte Tagesordnung wird mit 5 Ja-Stimmen und 1 Stimmenthaltung angenommen.

TOP 5: Ernennung und Verpflichtung der Bürgermeisterin

Herr Bauer ernennt und verpflichtet die Bürgermeisterin Frau Bocklage. Frau Bocklage leistet den Diensteid und übernimmt nachfolgend die Sitzungsleitung.

TOP 6: Verpflichtung der Gemeindevertreter durch die Bürgermeisterin

Frau Bocklage verpflichtet die Gemeindevertreter zur unparteiischen Wahrnehmung Ihres Ehrenamtes und zur Ausübung von Gerechtigkeit gegenüber jedermann gem. Kommunalverfassung M-V.

TOP 7: Wahl der/des 1. und 2. Stellv. der Bürgermeisterin

Frau Bocklage schlägt als 1. Stellvertreterin Frau Ottenstein vor. Frau Ottenstein wird mit 5 Ja-Stimmen und 1 Stimmenthaltung zur 1. Stellvertreterin der Bürgermeisterin gewählt.
Als 2. Stellvertreter der Bürgermeisterin wird Herr Schoenke vorgeschlagen.
Herr Schönke wird mit 6 Ja-Stimmen als 2. Stellvertreter der Bürgermeisterin gewählt.

TOP 8: Ernennung der/des 1. und 2. Stellv. der Bürgermeisterin

Frau Bocklage ernennt Frau Ottenstein als 1. und Herrn Schoenke als 2. stellvertretenden Bürgermeister der Gemeinde Altwarp.
Frau Ottenstein und Herr Schoenke leisten den Diensteid.

TOP 9: Wahl der Mitglieder des Finanzausschusses und des Ausschusses für Veranstaltungen, Fremdenverkehr, Naturschutz und Umwelt

Die Gemeindevertreter diskutieren über die Größe der Ausschüsse und wünschen folgende Änderung der Hauptsatzung:

§ 4 Ausschüsse

Finanzausschuss 5 Gemeindevertreter

Bauausschuss 5 Gemeindevertreter, max. 2 sachkundige Einwohner

Frau Bocklage schlägt vor, folgende Gemeindevertreter in den Finanzausschuss zu wählen:
Herr Bauer, Frau Ottenstein, Herr Lingner, Herr Schoenke, Herr Kunath.

Die Mitglieder werden in offener Wahl einstimmig für die Mitarbeit im Finanzausschuss gewählt.

Frau Bocklage schlägt vor, folgende Gemeindevertreter in den Ausschuss für Tourismus, Veranstaltungen, Naturschutz und Umwelt zu wählen:

Herr Bauer, Frau Ottenstein, Herr Lingner, Herr Schoenke, Herr Kunath.

Die sachkundigen Einwohner wurden nicht benannt.

Die Mitglieder werden in offener Wahl einstimmig für die Mitarbeit im Ausschuss für Tourismus, Veranstaltungen, Naturschutz und Umwelt gewählt.

Nach Änderung der Hauptsatzung werden die Mitglieder für den Bauausschuss gewählt.

**TOP10: Diskussion und Beschlussfassung über die Feststellung des Jahresabschlusses 2017
DS-Nr. 002/033/2019**

Der Rechnungsprüfungsausschuss und das Rechnungsprüfungsamt haben den Jahresabschluss der Gemeinde Altwarp zum 31. Dezember 2017 gemäß § 3a KPG geprüft. Das Rechnungsprüfungsamt und der Rechnungsprüfungsausschuss haben das Ergebnis in ihren Prüfungsberichten und ihren abschließenden Prüfungsvermerken zusammengefasst und einen uneingeschränkten Bestätigungsvermerk erteilt.

Die Prüfungsberichte inkl. des Prüfungsvermerks und des Bestätigungsvermerks sind Bestandteil des Jahresabschlusses.

Die Bilanzsumme beträgt	2.633.196,41 €
Das Jahresergebnis vor Veränderungen der Rücklagen 2017 beträgt	- 114.184,25 €
Das Jahresergebnis 2017 beträgt nach Veränderung der Rücklagen	- 90.441,26 €
Die Finanzrechnung weist für 2017 einen Finanzmittelfehlbetrag aus von	31.728,09 €

Der Haushaltsausgleich ist insgesamt nicht gegeben.

Der Rechnungsprüfungsausschuss hat in seiner Sitzung am 17.10.2017 beschlossen, der Gemeindevertretung die Feststellung des Jahresabschlusses der Gemeinde Altwarp zum 31.12.2017 i. d. F. vom 14.01.2019 zu empfehlen

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung Altwarp beschließt, den vom Rechnungsprüfungsausschuss und vom Rechnungsprüfungsamt geprüften Jahresabschluss der Gemeinde Altwarp zum 31. Dezember 2017 i. d. F. vom 14.01.2019 festzustellen

Diskutiert wird über die offenen Forderungen und die Versteigerung des Fähranlegers.

Die Fragen zum Jahresabschluss konnten nicht abschließend beantwortet werden. Die Drucksache wird einstimmig in den Finanzausschuss verwiesen.

TOP11: Diskussion und Beschlussfassung über die Entlastung des Bürgermeisters für das Haushaltsjahr 2017
DS-Nr. 002/034/2019

Der Rechnungsprüfungsausschuss und das Rechnungsprüfungsamt haben den Jahresabschluss der Gemeinde Altwarp zum 31. Dezember 2017 gemäß § 3a KPG geprüft. Das Rechnungsprüfungsamt und der Rechnungsprüfungsausschuss haben das Ergebnis in ihren Prüfungsberichten und ihren abschließenden Prüfungsvermerken zusammengefasst und einen uneingeschränkten Bestätigungsvermerk erteilt.

Die Prüfung des Jahresabschlusses hat zu keinen Beanstandungen geführt, die so wesentlich sind, dass sie der Entlastung des Bürgermeisters durch die Gemeindevertretung entgegenstehen könnten.

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Altwarp beschließt, dem Bürgermeister für das Haushaltsjahr 2017 Entlastung zu erteilen.

Die Drucksache wird in den Finanzausschuss verwiesen.

TOP12: Diskussion und Beschlussfassung über die Vertretung der Gemeinde Altwarp im Kommunalen Anteilseignerverband Nordost der EON e.dis AG
DS-Nr. 017/035/2019

Die Gemeindevertretung Altwarp bevollmächtigt einstimmig den Bürgermeister der geschäftsführenden Gemeinde des Amtes „Am Stettiner Haff“, Herrn Jesse, oder einen seiner Stellvertreter mit der Vertretung der Gemeinde in der Verbandsversammlung des Kommunalen Anteilseignerverbandes Nordost der EON e.dis AG in der 6. Wahlperiode, soweit nicht der Bürgermeister selbst oder einer seiner Stellvertreter dort anwesend ist.

TOP13: Diskussion und Beschlussfassung über einen Werbeeintrag der Gemeinde Altwarp im Urlaubskatalog Stettiner Haff 2020
DS-Nr. 002/036/2019

Die Tourismusvereine „Stettiner Haff“ e. V. und „Mönkebude am Stettiner Haff“ e. V. geben seit einigen Jahren gemeinsam eine Urlaubskatalog für die Region Stettiner Haff heraus.

Um die Gemeinde Altwarp noch attraktiver zu machen ist beabsichtigt, auf einer Seite die Gemeinde zu präsentieren.

Die Kosten belaufen sich auf 922,25 € brutto und müssen in den Haushalt 2020/2021 eingestellt werden.

Frau Bocklage erläutert, dass diese Zeitschrift von Mönkebude und Ueckermünde auf Messen verteilt wird. Herr Bauer empfiehlt, für den Wohnmobilstellplatz separat zu werben, da Wohnmobilmfahrer nach Altwarp kommen sollen.

Die Gemeindevertretung Altwarp beschließt einstimmig, im Urlaubskatalog 2020 eine Seite mit Werbung der Gemeinde Altwarp zu schalten.

TOP13 a: Genehmigung der Dringlichkeitsentscheidung des Bürgermeisters zur Beantragung von Fördermitteln gem. Spielplatzförderrichtlinie

Die Dringlichkeitsentscheidung wird einstimmig genehmigt.

Herr Bauer verweist in diesem Zusammenhang auf die Gefährlichkeit der Nutzung des Spielplatzes für die Kita und die Öffentlichkeit. Er empfiehlt, eine Rechtsauskunft einzuholen.

TOP14: Information der Bürgermeisterin

- Das Fischer- und Hafenfest findet vom 09. Bis 10.08.2019 statt. Mit Robert Kriewitz wurde dazu ein Vertrag geschlossen. Der Eintritt soll am Tag 1,00 € betragen. Die Gemeinde muss noch Sponsoren einwerben.
- Frau Bocklage hat Angelkarten für die Touristeninformation bestellt
- Auf dem Friedhof soll eine Marmorplatte mit einem Schriftzug „Im Gedenken“ versehen werden. Diese Platte soll zudem Lochbohrungen erhalten, um Vasen für die Urnenrasenstellen aufstellen zu können. Der Besitzer der Platte, Herr Goldmann, verkauft die Platte zu einem Preis von 200,00 € bis 300,00 €. Das günstigste Angebot für die Überarbeitung der Marmorplatte hat bisher Fa. Kitschke erstellt. Das Amt möchte weitere Angebote nach Rücksprache mit Frau Bocklage einholen.

TOP15: Sonstiges

Frau Ottenstein gibt bekannt, dass nach Auskunft von Frau Kussat-Becker die Finanzierung der Kirchglocke nun auskömmlich ist und die Erstellung in Auftrag gegeben werden kann.

Bocklage
Bürgermeisterin

Schwibbe
Protokollantin