

N i e d e r s c h r i f t

über den öffentlichen Teil der Sitzung der Gemeindevertretung Altwarp
am 27.08.2019

Tagungsort: Multiples Haus, Sandweg 122, Altwarp
Beginn: 19.00 Uhr Ende: 19.35 Uhr
Anwesend: Frau Bocklage Herr Kunath Herr Schoenke
Frau Ottenstein
Entschuldigt: Herr Lingner
Gäste: 13 Bürger/innen
Amt: Frau Grap

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- TOP 0: Eröffnung der Sitzung
TOP 1: Einwohnerfragestunde
TOP 2: Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung
TOP 3: Feststellen der Beschlussfähigkeit
TOP 4: Genehmigung der Tagesordnung
TOP 5: Anfragen der Gemeindevertreter zum Protokoll über die Gemeindevertretersitzung am 30.07.2019 und Protokollbestätigung
TOP 6: Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil der Gemeindevertretersitzung am 30.07.2019 gefassten Beschlüsse
TOP 7: Diskussion und Beschlussfassung über die Einführung des digitalen Sitzungsdienstes mit mobilen Endgeräten
DS-Nr. 002/048/2019
TOP 8: Diskussion und Beschlussfassung über die Annahme und Verwendung von Spenden und Sponsoringleistungen
DS-Nr. 002/049/2019
TOP 9: Diskussion und Beschlussfassung über die Hafengebührenordnung für den Hafen Altwarp
DS-Nr. 002/050/2019
TOP 10: Diskussion und Beschlussfassung über die Gebührenordnung für den Wohnmobilstellplatz in Altwarp
DS-Nr. 002/051/2019
TOP 11: Auswertung des Fischer- und Hafenfestes
TOP 12: Information der Bürgermeisterin
TOP 13: Sonstiges

Nichtöffentlicher Teil

- TOP 14: Bau- und Grundstücksangelegenheiten
DS-Nr. 002/052/2019 – Antrag auf Bewilligung einer Grunddienstbarkeit
DS-Nr. 002/053/2019 – Kaufantrag für das Flurstück 149/1 der Flur 2
DS-Nr. 002/054/2019 – Kaufantrag für das Flurstück 36/1 der Flur 2
DS-Nr. 002/055/2019 – Kauf- bzw. Pachtantrag für das Flurstück 51/5 der Flur 2
DS-Nr. 002/056/2019 – Kaufantrag für Teilfläche aus Flurstück 67/7 der Flur 2
TOP 15: Personalangelegenheiten
TOP 16: Sonstiges
- Müllentsorgung im Hafen und auf den Stellplätzen
- Diskussion über die Platzordnung
- Entfernung von vorhandenen Stahldalben
- Diskussion über Stellplatz 2 für Caravane
TOP 17: Anfragen der Gemeindevertreter
-

TOP 0: Eröffnung der Sitzung

Bürgermeisterin Frau Bocklage begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung der Gemeindevertretung.

TOP 1: Einwohnerfragestunde

Keine Anfragen.

TOP 2: Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung

Die Bürgermeisterin stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest.

TOP 3: Feststellen der Beschlussfähigkeit

Die Bürgermeisterin stellt die Anwesenheit von 4 von 5 Mitgliedern der Gemeindevertretung fest. Somit ist die Beschlussfähigkeit der Gemeindevertretung gegeben.

TOP 4: Genehmigung der Tagesordnung

Die Bürgermeisterin beantragt die Erweiterung der Tagesordnung im öffentlichen Teil um die Beschlussvorlage 002/057/2019 als neuen Tagesordnungspunkt 10a.

Beschluss:

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung Altwarp die Erweiterung der Tagesordnung wie beantragt.

TOP 5: Anfragen der Gemeindevertreter zum Protokoll über die Gemeindevertreter Sitzung am 30.07.2019 und Protokollbestätigung

Es werden keine Anfragen vorgetragen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Altwarp bestätigt einstimmig die Niederschrift über die Sitzung der Gemeindevertretung Altwarp am 30.07.2019.

Die Verwaltungsmitarbeiterin Frau Grap informiert zu der auf der letzten Sitzung beschlossenen Änderung der Hauptsatzung, dass die Kommunalaufsicht des Landkreises Vorpommern-Greifswald Bedenken signalisiert hat. Die Angelegenheit sollte in einer gemeinsamen Besprechung geklärt werden; zum Termin wird die Bürgermeisterin angesprochen.

TOP 6: Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil der Gemeindevertreter Sitzung am 30.07.2019 gefassten Beschlüsse

Frau Bocklage gibt die im nichtöffentlichen Teil der Gemeindevertretungssitzung am 30.07.2019 gefassten Beschlüsse bekannt und informiert über weitere dort erörterte Sachverhalte.

**TOP 7: Diskussion und Beschlussfassung über die Einführung des digitalen Sitzungsdienstes mit mobilen Endgeräten
DS 002/048/2019**

Sachverhalt:

Den Gemeindevertretern werden zurzeit die Unterlagen für die Sitzungen in Papierform zur Verfügung gestellt. Im Amtsausschuss des Amtes „Am Stettiner Haff“ wurde die Einführung eines digitalen Ratsinformationssystems bereits diskutiert. Ein Angebot für die notwendige Software wurde über den Zweckverband eGo-MV eingeholt.

Durch die Einführung des digitalen Sitzungsdienstes wird die Arbeit der Gemeindevertreter enorm erleichtert. Alle Sitzungsunterlagen können unmittelbar, strukturiert und vollständig abgerufen werden. Dies kann zu jeder Zeit und an jedem Ort erfolgen.

Des Weiteren fällt damit das persönliche Archiv der Gemeindevertreter in Papierform weg und es werden nachhaltig Ressourcen bei Druck, Aufbereitung und Verteilung der Unterlagen eingespart.

Die Teilnahme am digitalen Arbeitssystem bleibt freiwillig. Gemeindevertreter, die dies nicht wünschen, erhalten weiterhin ihre Sitzungsunterlagen in Papierform.

Durch Vorschlag des gemeinsamen Datenschutzbeauftragten sollte die Nutzung durch private Endgeräte (z. B. Tablets) erfolgen. Für die Beschaffung wird den Gemeindevertretern ein Zuschuss zur Verfügung gestellt.

Die Gemeindevertretung nimmt die heute nachgereichte Zuarbeit über die Aufschlüsselung der Kosten des Sitzungsprogramms zur Kenntnis.

Der Gemeindevertretung ist nicht ersichtlich, ob der angeführte Gemeindeanteil insgesamt anfällt, einmalig oder jährlich erneut anfällt oder ggf. in Teilbeträgen (Höhe, Jahre?). Auch ist nicht erkennbar, ab wann dann die Kostenbelastung eintreten würde.

- Zu den aufgeworfenen Fragen bzw. Aspekten solle sich das Amt äußern.
Die Beschlussvorlage wird zurückgestellt und ist erneut auf die Tagesordnung der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung zu setzen.

TOP 8: Diskussion und Beschlussfassung über die Annahme und Verwendung von Spenden und Sponsoringleistungen DS 002/049/2019

Sachverhalt:

Die Gemeindevertretung hat gemäß § 44 der Kommunalverfassung M-V (Inkrafttreten ab 05.09.2011) über die Annahme von Spenden und Sponsoring über 100,00 € zu entscheiden. Erst danach können die Mittel verwendet werden.

Die Gemeinde Altwarp hat zur finanziellen Unterstützung des Fischer- und Hafenfestes 2019 Sponsoringverträge mit n. g. Firmen abgeschlossen.

Geschäftsstelle der ERGO, Jens Zietlow, 17373 Ueckermünde	200,00 €
DBW Metallverarbeitung GmbH, 17373 Ueckermünde	200,00 €

Für das diesjährige Fischer- und Hafenfest konnten insgesamt 1.030,00 € an Spendenmitteln eingeworben werden, informiert die Bürgermeisterin in diesem Zusammenhang.

Beschluss:

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung Altwarp, die finanziellen Mittel von den o. g. Firmen in Höhe von 400,00 € anzunehmen und entsprechend dem Sachverhalt zu verwenden.

TOP 9: Diskussion und Beschlussfassung über die Hafengebührenordnung für den Hafen Altwarp DS 002/050/2019

TOP 10: Diskussion und Beschlussfassung über die Gebührenordnung für den Wohnmobilstellplatz in Altwarp DS 002/051/2019

Zu den Angelegenheiten sieht die Gemeindevertretung umfänglicheren Beratungsbedarf.

- Die Beschlussvorlagen werden zurückgestellt und zur Beratung in den Fachausschuss verwiesen. Die Beratung soll ab ca. Oktober aufgenommen werden, wenn Gemeindevertreter Lingner wieder anwesend ist (erkrankt/Kuraufenthalt).

TOP 10a: Diskussion und Beschlussfassung über die Teilnahme der Gemeinde Altwarp am Projekt „Wir jagen Funklöcher“ DS 002/057/2019

Sachverhalt:

Die Deutsche Telekom will beim Ausbau des Mobilfunknetzes neue Wege gehen. Im Rahmen dieser Aktion sollen 50 Funklöcher im ländlichen Raum geschlossen werden.

Jede Kommune die auf ihrem Gebiet ein LTE-Funkloch hat, kann an diesem Projekt teilnehmen.

Gebraucht wird unter anderem ein Standort für eine Antenne oder eine Fläche für einen Mast. Wichtig ist ein Beschluss der Gemeindevertretung.

Die Bewerbungsfrist endet am 30.11.2019.

Beschluss:

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung Altwarp grundsätzlich, sich am Projekt „Wir jagen Funklöcher“ zu beteiligen und beauftragt die Verwaltung die Teilnahme am Projekt vorzubereiten und die entsprechenden Anträge einzureichen.

TOP 11: Auswertung des Fischer- und Hafenfestes

Frau Bocklage zieht ein Resümee zum diesjährigen Fischer- und Hafenfest:

- von der Gemeinde gebundene Veranstalter Fa. Kriewitz hat seinen Vertrag erfüllt
- gemäß Vertrag Beteiligung der Gemeinde mit 4.000,00 €
- Spenden-/Sponsoringmittel in Höhe von 1.030,00 € von Gemeinde eingeworben
- Gemeinde sind aber auch ungeplante Mehrkosten entstanden (1.443,- € netto für GEMA-Gebühren, Stromversorgung, Umsetzung Straßenleuchte)
- Verköstigung mit Erbsensuppe leider nicht geklappt (sauer geworden)
- Schausteller unzufrieden mit Umsatz
- Fest insgesamt gut gelaufen/positive Bilanz → erneute Durchführung im kommenden Jahr (evtl. mit polnischer Partnergemeinde; entsprechende Anfrage der Bürgermeisterin an polnische Seite noch unbeantwortet; dann ggf. auch Förderung möglich)

TOP 12: Information der Bürgermeisterin

- zur aktuellen Einwohnerentwicklung
- Der Zustand des Ehrenfriedhofes ist unbefriedigend. Die Steine werden demnächst gereinigt werden. Für einen neuen Farbanstrich wurde der Kontakt zum Amt (Frau Fleck) aufgenommen. Die Rückinfo steht noch aus.
Analog soll auch das Denkmal am Nachtigallenwäldchen hergerichtet werden.
- Die Reparatur von mehreren Straßenleuchten ist erfolgt.
- Als Gemeindearbeiter ist jetzt zusätzlich der Einwohner Herr Katsch tätig (durch Arbeitsamt geförderte Maßnahme). Demnächst wird der Neuanstrich der Buswartehalle vorgenommen werden.

TOP 13: Sonstiges

- Gemeindevertreter Kunath informiert, dass in der Siedlung die Schranke an der Strandzufahrt defekt ist; die Schranke aber auch, wie an den Spuren deutlich ersichtlich ist, von den Kfz umfahren wird. Er regt an, das Umfahren mit angelegten Baumstämmen zu unterbinden.
Die Bürgermeisterin wird sich um die Angelegenheit kümmern.
- Frau Bocklage informiert über ihre Idee, zu versuchen, alle amtsangehörigen Gemeinden für die Sanierung der Dorfstraßen und die Einwerbung entsprechender Fördermittel zu aktivieren. Auf der nächsten Bürgermeisterberatung des Amtes werde sie dies thematisieren.

Die Bürgermeisterin schließt den öffentlichen Teil der Sitzung der Gemeindevertretung Altwarp.

Bocklage
Bürgermeisterin

Grap
Schriftführerin