

Amt „Am Stettiner Haff“  
 Stettiner Straße 1  
 17367 Eggesin  
**Gemeinde Liepgarten**

11.09.2019

## **Protokoll**

### **über die öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Liepgarten am 04.09.2019**

Tagungsort: Begegnungszentrum

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21:30 Uhr

anwesend: Herr Boesel, Frau Waesch, Herr Menge, Herr Becker, Frau Kaps, Frau Gilbert, Herr Weier

entschuldigt: Herr Steingräber

Gäste/Amt: Frau Bernheiden (Amt), 1 Bürger

## **Tagesordnung**

### **öffentlicher Teil**

- TOP 0: Eröffnung der Sitzung
- TOP 1: Einwohnerfragestunde
- TOP 2: Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung
- TOP 3: Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 4: Genehmigung der Tagesordnung
- TOP 5: Protokollkontrolle vom 25.07.2019
- TOP 6: Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil der Gemeindevertretersitzung am 25.07.2019 gefassten Beschlüsse
- TOP 7: Wahl von zwei sachkundigen Einwohnern für den Finanzausschuss
- TOP 8: Wahl eines sachkundigen Einwohners für den Bauausschuss
- TOP 9: Diskussion über die Änderung der Aufwandsentschädigungen gemäß der neuen Entschädigungsverordnung M/V
- TOP 10: Diskussion und Beschlussfassung über die Einführung des digitalen Sitzungsdienstes mit mobilen Endgeräten  
**DS-Nr. 032/029/2019**
- TOP 11: Diskussion und Beschlussfassung über die Annahme und Verwendung von Spenden und Sponsorenleistungen  
**DS-Nr. 032/030/2019**
- TOP 12: Informationen der Bürgermeisterin

### **nichtöffentlicher Teil**

- TOP 13: Bau- und Grundstücksangelegenheiten  
**032/027/2019- Vorkaufsrecht an dem Flurstück 37/3 der Flur 6, Gemarkung Liepgarten**  
**032/031/2019- Gemeindliches Einvernehmen zum Antrag zur Errichtung Wohngebäudes**
- TOP 14: Diskussion und Beschlussfassung über die Vergabe von Leistungen  
**DS-Nr. 032/026/2019**
- TOP 15: Diskussion und Beschlussfassung über die Ersatzbeschaffung eines Kommunaltraktors  
**DS-Nr. 032/028/2019**
- TOP 16: Anfragen der Gemeindevertreter

öffentlicher Teil**TOP 0: Eröffnung der Sitzung**

Frau Kaps begrüßt die anwesenden Gemeindevertreter und den anwesenden Bürger und eröffnet die Sitzung.

**TOP 1: Einwohnerfragestunde****Probleme der Bürger:**

Vor dem Kindergarten ist Zone 30 eingerichtet. An diese Geschwindigkeit halten sich kaum Bürger.

Folgende Möglichkeiten müssen durchdacht werden:

- 1) Zone-30-Strecke müsste verlängert werden
- 2) Fußgängerüberweg an der KITA
- 3) Blitzer aufstellen lassen

Das Amt soll prüfen und die Möglichkeiten mit dem Landkreis abwägen.

**TOP 2: Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung**

Allen Gemeindevertretern ist die Einladung zur heutigen Sitzung ordnungs- und fristgerecht zugegangen.

**TOP 3: Feststellen der Beschlussfähigkeit**

Von 8 Gemeindevertretern sind 7 anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist somit gegeben.

**TOP 4: Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

**TOP 5: Protokollkontrolle vom 27.06.2019**

1.) Frau Boesel hat im Vorfeld Bemerkungen zum Protokoll festgehalten:

- Seite 5 (Kosten der Straßenbeleuchtung Feldstraße und Bergstraße) – Kosten werden auch künftig nicht auf Eigentümer umgelegt.

2.) Zu TOP 10. Waren das alle Spenden? - Nein weitere Spenden müssen noch beschlossen werden.

3.) Zu TOP 8 Seite drei es sind 500 m<sup>2</sup> nicht 5000 m<sup>2</sup>

3.) Zu TOP 13 Wo ist die Torgelower Straße 19 bei Pralow? Frau Kaps erklärt. Grundstück soll verkauft werden.

Mit diesen Hinweisen zum Protokoll vom 25.07.2019 wird es einstimmig genehmigt.

**TOP 6: Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil der Gemeindevertretersitzung am 25.07.2019 gefassten Beschlüsse**

Es gab keine Beschlüsse im nicht öffentlichen Teil der Gemeindevertretersitzung.

**TOP 7: Wahl von sachkundigen Einwohnern für den Finanzausschuss**

Vorschläge von Bürgern die ihr Einverständnis gegeben haben:

Frau Anne Steffen

Herr Jens Bengelsdorf

Frau Christine Zeh (nur im Notfall)

**Abstimmung:**

Frau Anne Steffen

6 Stimmen dafür, 1 Stimmenthaltung

Herr Jens Bengelsdorf

Einstimmig für den Vorschlag

Somit sind Herr Bengelsdorf und Frau Steffen sachkundige Einwohner des Finanzausschusses

**TOP 8: Wahl eines sachkundigen Einwohners für den Bauausschuss**

Vorschlag: Dirk Neumann

**Abstimmung:**

Einstimmig wird Herr Neumann als sachkundiger Bürger in den Bauausschuss gewählt.

**TOP 9: Diskussion über die Änderung der Aufwandsentschädigungen gemäß der neuen Entschädigungsverordnung M/V****Diskussion:**

Frau Kaps möchte sich an der Diskussion beteiligen und bittet die Gemeindevertreter um ihre Meinungen:

- nicht unbedingt gleich den Höchstsatz
- Staffelungen bei der Erhöhung
- Staffelung über zwei Jahre
- warum nicht den Höchstsatz, machen alles ehrenamtlich
- wenn Erhöhung, dann erst zum 01.01.2020, weil die Hauptsatzung noch geändert werden muss

**Abstimmung:**

Die Gemeindevertretung stimmt der Entschädigungsverordnung mit dem Höchstsatz ab dem 01.01.2020 mit 4 Stimmen dafür, einer Stimmenthaltung und 2 Gegenstimmen zu.

**TOP 10: Diskussion und Beschlussfassung über die Einführung des digitalen Sitzungsdienstes mit mobilen Endgeräten  
DS-Nr. 032/029/2019****Sachverhalt:**

Den Gemeindevertretern werden zurzeit die Unterlagen für die Sitzungen in Papierform zur Verfügung gestellt. Im Amtsausschuss des Amtes „Am Stettiner Haff“ wurde die Einführung eines digitalen Ratsinformationssystems bereits diskutiert. Ein Angebot für die notwendige Software wurde über den Zweckverband eGo-MV eingeholt.

Durch die Einführung des digitalen Sitzungsdienstes wird die Arbeit der Gemeindevertreter enorm erleichtert. Alle Sitzungsunterlagen können unmittelbar, strukturiert und vollständig abgerufen werden. Dies kann zu jeder Zeit und an jedem Ort erfolgen.

Des Weiteren fällt damit das persönliche Archiv der Gemeindevertreter in Papierform weg und es werden nachhaltig Ressourcen bei Druck, Aufbereitung und Verteilung der Unterlagen eingespart.

Die Teilnahme am digitalen Arbeitssystem bleibt freiwillig. Gemeindevertreter, die dies nicht wünschen, erhalten weiterhin ihre Sitzungsunterlagen in Papierform.

Durch Vorschlag des gemeinsamen Datenschutzbeauftragten sollte die Nutzung durch private Endgeräte (z. B. Tablets) erfolgen. Für die Beschaffung wird den Gemeindevertretern ein Zuschuss zur Verfügung gestellt.

**Abstimmung:**

Die Gemeinde Liepgarten beschließt mit 5 Stimmen dafür, einer Stimmenthaltung und einer Gegenstimme die Einführung des digitalen Sitzungsdienstes. Die Verwaltung wird beauftragt sämtliche Maßnahmen für die Umsetzung vorzubereiten.

Die Beschaffungskosten der benötigten Software belaufen sich auf 4.422,60 € und werden im Rahmen der Amtsumlage auf die Gemeinden umgelegt. Jeder Gemeindevertreter erhält für den Erwerb seines mobilen Endgerätes einen Zuschuss in Höhe von 200,- €. Die Kosten hierfür werden von der Gemeinde selbst getragen.

**TOP 11: Diskussion und Beschlussfassung über die Annahme und Verwendung von Spenden und Sponsorenleistungen**  
DS-Nr. 032/030/2019

**Sachverhalt:**

Die Gemeindevertretung hat gemäß § 44 der Kommunalverfassung M-V (Inkrafttreten ab 05.09.2011) über die Annahme von Spenden und Sponsoring über 100,00 € zu entscheiden. Erst danach können die Mittel verwendet werden.

Die Gemeinde Liepgarten hat zur finanziellen Unterstützung der Dorffestes Sponsoringverträge mit den in der Anlage aufgeführten Firmen in einer Höhe von insgesamt 1.250,00 € abgeschlossen.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Liepgarten beschließt einstimmig, die finanziellen Mittel von den in der Anlage aufgeführten Firmen in Höhe von insgesamt 1.250,00 € anzunehmen und entsprechend dem Sachverhalt zu verwenden.

**TOP 11: Informationen der Bürgermeisterin**

Keine Informationen.